

Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRESIVO "Tommaso Cornelio"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Viale della Resistenza- tel.0984/433017 - 87050 ROVITO (CS)

CF: 98043000789 – CM: CSIC85300P – Sito web: www.icrovito.edu.it

e-mail: csic85300p@istruzione.it - e-mail certificata: csic85300p@pec.istruzione.it



**A tutto il personale Docente
A tutto il personale ATA
SEDE**

OGGETTO: Fruizione legge 104 – Presentazione Documentazione e domanda.

Alla luce delle disposizioni normative (Legge 183/2010 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo - didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive:

Conferma dell'istanza presentata nell' a. s. precedente ad ogni inizio anno scolastico

Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli art.75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i., a produrre autocertificazione ad inizio anno scolastico, sulla persistenza delle condizioni relative all' a.s. precedente (anche in caso di beneficio permanente), che sia o meno beneficiario dei permessi di cui la legge in oggetto .

Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92

Questa dirigenza, nei termini previsti dalla normativa vigente, provvederà ad emettere apposito DECRETO valevole per l' a. s. in corso. Fino a tale momento, non saranno riconosciuti i benefici di legge .

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:

Domanda in carta semplice, nella quale dichiarare in caso di beneficio personale:

- Nominativo e dati del beneficiario ;
- Originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di 'disabilità grave' dell'assistito.

Oppure in caso di parente o affine:

- Nominativo e dati del beneficiario
- l’assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè *‘strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa;*
- nessun altro familiare beneficia dei permessi di cui alla Legge 104/92 per lo stesso assistito;
- la convivenza o meno con l’assistito;
- Certificazione anagrafica attestante il legame di parentela/affinità con l’assistito o eventuale autocertificazione;
- Originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di ‘disabilità grave’ dell’assistito.

MODALITA’ DI FRUIZIONE DEI PERMESSI DI CUI DELLA LEGGE 104/92

I permessi di cui all’art. 33, commi 3 o 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- in giornate non ricorrenti;
- **comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;**

Si ricorda che, ai sensi della normativa vigente, al fine di consentire la migliore organizzazione dell’attività amministrativa, salvo dimostrate situazioni di urgenza, i permessi devono essere calendarizzati entro il mese precedente a quello della fruizione (si allega modulo crono programma permessi).

Si porta a conoscenza del personale scolastico che, ai sensi dell’art.20, comma 3, della Legge 102/2009, questa dirigenza può, ove ne ravvisi i presupposti, chiedere direttamente alla commissione ASL gli accertamenti sulla sussistenza dei requisiti delle condizioni di invalidità ed handicap della persona per la quale si chiede di usufruire dei benefici di cui alla Legge 104/92.

*Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosanna Rizzo*