

## SCHEDA PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

### IC “Tommaso Cornelio ” di Rovito

(ai fini di quanto previsto dall’art. 1 comma 126-129 della L. 13/07/2015, n. 107)

COGNOME E NOME.....

DISCIPLINA INSEGNATA.....

ORARIO DI SERVIZIO SETTIMANALE.....

ALTRA SCUOLA DI SERVIZIO.....

La/Il sottoscritta/o ..... sotto la sua personale responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole che in caso di dichiarazione mendace o non conforme al vero incorrerà nelle sanzioni previste dall’art. 76 e nella perdita dei benefici ai sensi dell’art. 75 della medesima legge,

dichiara di possedere i seguenti titoli

#### A) PRIMO PUNTO

*“Qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”*

QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO					
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNTEGGIO.	PUNTEGGIO A cura del Docente	PUNTEGGIO A cura del DS
Attuazione di piani e programmi: concorsi, gare, eventi a cui far partecipare i propri allievi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse. Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	3		
Progetti innovativi per il miglioramento e qualitativo dell’insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall’integrazione di strumenti e metodi basati sull’uso delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione (TIC) Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD) (1)	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	3		
Inclusione ed accoglienza:	Accoglienza ed inclusione alunni BES- DSA-STRANIERI – DISABILI e con problemi vari in attività progettuali che	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività	2		

	prevedono anche l'uso di strumentazione specifica (2)	progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza			
Attività di recupero /potenziamento/Individualizzazione /personalizzazione durante le ore curricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	2		
Attività di recupero /potenziamento/Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	1		
Progetti per il Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Adesione a progetti MIUR- regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. Area a Rischio)	Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali	2		
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni	1		
<b>CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>					
Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF /PTOF	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del POF /PTOF	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	3		
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	3		
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti funzionali all'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso (3)	Documentazione a cura del docente	2		
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF /PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	2		
Disponibilità sostituzione colleghi assenti	Disponibilità dichiarata supportata da supplenze svolte con ore eccedenti	Documentazione agli atti della scuola	1		
<b>SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI</b>					
Esiti degli allievi alle prove Invalsi	Posizionamento rispetto alla media nazionale- "No cheating"	Raccolta dati da comunicazione Invalsi	2		
Esiti degli allievi al 1° anno di	Rilevazione degli esiti degli alunni in uscita	Raccolta dati da	2		

tutti e tre gli ordini di Scuola successivi	(campionamento da eseguire su i più bravi – media del 9 o giudizio ottimo)	ordine di scuola successivo			
Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti degli allievi nel passaggio da una classe all'altra	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere	Raccolta dati nel passaggio da una classe all'altra	1		
Totale massimo di punteggio per il punto a)			30		

## B ) SECONDO PUNTO

**“ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche ”**

<b>RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA</b>					
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT.	PUNTEGGIO A cura del Docente	PUNTEGGIO A cura del Comitato di Valutazione
Risultati nel potenziamento delle competenze per mezzo di didattiche innovative	Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	3		
Risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari		Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	2		
Risultati nel potenziamento delle competenze sociali-civiche-di vita		Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	2		
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	3		
<b>COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE</b>					
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	5		

Collaborazione alla ricerca didattica	Personale apportato dato alla ricerca	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	5		
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	5		
Flessibilità nell'orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	3		
Attività di disseminazione di buone prassi	Sperimentazione nelle classi	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	2		
Totale massimo di punteggio per il punto b)			30		

### C ) TERZO PUNTO

*“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”*

REONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO					
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT.	PUNTEGGIO A cura del Docente	PUNTEGGIO A cura del Comitato di Valutazione
Responsabile di plesso scuola Infanzia Coordinatori plessi S.I.Coordinatori didattici nella scuola primari Coordinatori consigli di classe nella SMS	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui si presta servizio	Incarico	2		
Collaborazione con il DS	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico	1		
Responsabili di laboratorio/ biblioteca	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	incarico	1		
Animatore digitale	Supporto organizzativo informatico al dirigente scolastico	incarico	2		
Responsabile Sito	Supporto organizzativo informatico al dirigente scolastico	Incarico	1		
Presidente agli esami del primo	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento nell'Amministrazione	Incarico in seguito a domanda volontaria	1		

ciclo	provinciale in cui si presta servizio				
Componente commissione quadri orari/	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico	1		
Componente Comitato di valutazione	Assunzione di incarichi	Incarico	3		
Tutor del docente neoassunto	Assunzione di incarichi	Incarico	2		
Funzioni strumentali	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
RSPP	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
Accompagnatori e/o Disponibilità Viaggi d'Istruzione	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
Team Digitale	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
Funzione RLS	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
Referente D'istituto per reti di scuole	Assunzioni di incarico	incarico	1		
Preposti sicurezza	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
Esperti esterni sia nell'Istituto che in altre scuole	Assunzione di incarichi	Incarico	1		
Referente PON	Assunzione di incarichi nell'ambito di progetti FSE e FESR	Incarico	1		
<b>FORMAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE</b>					
Competenze Professionali Certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento)	Laurea non valida come accesso al ruolo	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	2		
Competenze Professionali	Master	Documentazione agli atti della scuola o a cura	2		

Certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento)		del docente			
Competenze Professionali Certificate (aggiuntive rispetto ai titoli per l'accesso all'insegnamento)	-Corso di perfezionamento - Dottorato di ricerca -SSIS -SSIS sostegno -Concorsi ordinari	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	<b>Max 4</b> punti 1 per ogni competenza		
Attestati di formazione professionale non obbligatoria	-Enti formazione accreditati dal MIUR -università -Partecipazione a convegni e seminari (anche organizzati dalla scuola)	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente Fino a 40 ore punti 1 Da 41 a 60 ore punti 2 Dal 61 a 80 ore punti 3 Da 81 a 100 ore punti 4	<b>Max 9</b> Punti 1 relativo ai corsi		
Totale massimo di punteggio per il punto c)			40		
<b>Totale massimo di punteggio per il punto a)+b)+c)</b>			100		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**NB:** la scheda compilata in formato word, dovrà essere presentata in formato cartaceo, all'ufficio di segreteria, entro il termine che verrà indicato successivamente.