



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommaso Cornelio"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Viale della Resistenza - 87050 ROVITO (CS)



**CONTRATTO PER VIAGGIO D'ISTRUZIONE (Art. 7 D.Lgs n. 111 del 17/03/1995)
(CIG ZB52835DD8)**

L'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo di ROVITO (CS) con sede in Rovito - Viale della Resistenza, cod. fisc. 98043000789, di seguito chiamata "Amministrazione Scolastica", in persona del Dirigente Scolastico suo legale rappresentante Dott.ssa Rosanna Rizzo nata a COSENZA il 25/01/1967 e residente a Cosenza - Via De Rada ,21 - cod.fisc. RZZRNN67A65D086T

e

La Ditta VICANTOUR di Palummo Vincenzo -Località Cancellone Magdalone ,13 -87036 Rende P.IVA 03193750787 - Legale rappresentante Palummo Vincenzo nato a Cosenza il 15/10/1981 C.F. PLMVCN81R15D086K denominato "contraente".

PREMESSO CHE

Questa istituzione Scolastica sulla base degli obiettivi didattici educativi prefissati dal POF, approvati dal Collegio dei Docenti e adottati dal Consiglio D'Istituto, ha la necessità di disporre di un servizio di noleggio di autobus con conducente per trasporto studenti e personale scolastico per n°1 visita guidata a Altomonte (CS) - Teatro Belluscio - il 09/05/2019

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

La premessa e gli eventuali allegati del presente contratto fanno parte dello stesso.

Art. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'amministrazione Scolastica affida al Contraente, l'incarico per l'organizzazione e l'effettuazione della seguente uscita didattica:

GIORNO: 09 Maggio 2019

DESTINAZIONE: Altomonte - Cosenza- Teatro Belluscio

DURATA: UNA GIORNATA – giorno 09 Maggio 2019 Giovedì

AUTOBUS: N.1 Bus (da 53 posti).

PARTENZA: Rovito - Pianette ore 15.00

RIENTRO: ore 23.00 ca

COSTO DEL VIAGGIO € 250,00 + IVA 10% Totale € 275,00 (euro duecentosettantacinque,00 IVA inclusa)

Art. 3 - PREZZO DEL SERVIZIO





Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommaso Cornelio"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Viale della Resistenza - 87050 ROVITO (CS)



- A compenso dei servizi resi in forza del presente contratto, l'amministrazione Scolastica si impegna a corrispondere, in base a quanto stabilito nell'offerta di preventivo, la somma complessiva per l'uscita di € 275,00 (diconsi euro duecentosettantacinque /00) iva compresa.
- Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni, a mezzo bonifico bancario, dopo la verifica della corrispondenza del servizio prestato con quello stabilito nel presente contratto e dietro presentazione di regolare fattura elettronica CODICE UNIVOCO: UFZDBE

Il contraente per consentire nei tempi previsti la liquidazione della fattura si impegna a presentare la seguente documentazione:

- Comunicazione di conto corrente dedicato (art.3 comma 7 legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni).

L'amministrazione richiederà il Documento di regolarità contributiva (DURC)

Art. 4 - AZIONI DI RIVALSA

Qualora il servizio fosse svolto in maniera non conforme alle specifiche indicate dal Contrante nella sua offerta e qui riaffermate, l'Amministrazione Scolastica si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale.

Art. 5 - CARATTERISTICHE AUTOBUS

Per gli autobus, in particolare per quelli di età superiore ai dieci anni, sarà presentata, al momento della sottoscrizione del presente contratto, la documentazione di seguito riportata:

- Carta di circolazione;
- licenza comunale, comprovata dall'apposito scudetto esposto, come da norma accanto alla targa;
- Cronotachigrafo regolarmente revisionato e limitatore di velocità modello VDO come deliberato dalla direttiva 92/6/CEE del Consiglio 10/02/92 e dal Decreto del Ministero dei Trasporti del 16/12/94;
- Assicurazione – Massimali

Inoltre l'autobus/gli autobus:

- Dovranno essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di revisione annuale;
- dovranno presentare un'adeguata ricettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici della M.C.T.C., oltre a essere inseriti in un programma informatizzato,





Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommaso Cornelio"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Viale della Resistenza - 87050 ROVITO (CS)



interno alle aziende, per una manutenzione preventiva a cadenza programmata al fine di garantire il costante mantenimento delle condizioni di efficienza e sicurezza dei veicoli;

- Dovranno essere coperti dall'assicurazione prevista dalla C.M. n.74 del 17/03/1988 e dovranno essere condotti esclusivamente da personale della Ditta, munito della documentazione professionale di legge, ossia patente D e certificato di abilitazione professionale "KD", come previsto dall'art.2 della legge 14/02/1974 n. 62.

Art. 6 – IMPIEGO DEL PERSONALE

Nell'impiego del personale il contraente rispetta la vigente normativa nazionale ed europea in tema di regolamentazione dei tempi di guida e di riposo giornalieri dei conducenti adibiti a servizi non di linea. In particolare è previsto:

- Che la durata complessiva di guida non sia superiore a nove ore giornaliere;
- Che la durata di guida continua non debba superare quattro ore e trenta minuti, dopo di che deve essere rispettata una pausa di quarantacinque minuti frazionabile in più interruzioni di almeno quindici minuti ciascuna;
- Che gli eventuali viaggi che richiedono periodi di guida superiori a nove ore, il Contraente utilizzi due autisti.

Art. 7 - PROGRAMMA DI VIAGGIO

Il servizio di noleggio viene fornito sulla base del solo programma di viaggio concordato dalle parti. Non sono ammesse, di norma, variazioni al programma concordato.

Art. 8 – DISDETTA DEL SERVIZIO CONCORDATO

La disdetta del servizio concordato deve avvenire da parte dell'Amministrazione Scolastica per iscritto.

La disdetta, comunicata nella forma richiamata, non comporta l'addebito di alcun costo se effettuata entro quattro giorni lavorativi prima del servizio di noleggio.

Invece se viene comunicata oltre il quarto giorno lavorativo antecedente la data prevista per il servizio di noleggio, il Contraente addebiterà all'Amministrazione scolastica, a titolo di risarcimento del danno, un importo pari al 20% del prezzo concordato nel contratto, al quale dovrà aggiungersi l'IVA.

Nel caso di disdetta o mancata conferma del viaggio, nei termini previsti dal presente contratto, da parte del Contraente, quest'ultimo verserà una penale all'Amministrazione Scolastica un importo pari al 20% del costo del viaggio più IVA.

ART. 9 - MANCATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO O INTERRUZIONE DELLO STESSO PER CAUSE NON IMPUTABILI AL CONTRAENTE E GUASTI TECNICI

Il Contraente non potrà essere ritenuto inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o di interruzione nel corso dello stesso non imputabili allo stesso, ma dettate da cause di forza maggiore.





Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommaso Cornelio"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Viale della Resistenza - 87050 ROVITO (CS)



Si intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, avverse condizioni metereologiche, scioperi, agitazioni sindacali, impedimenti inevitabili o qualunque altra causa che non sia imputabile al Contraente a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento della conferma del viaggio.

Soltanto in caso di guasto tecnico del veicolo il Contraente garantisce un tempestivo intervento, al fine di limitare il disagio del locatario e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese.

ART.10 - RESPONSABILITA' DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA E DEL CONTRAENTE

- **Il Contraente** è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sull'autobus.
- **L'Amministrazione Scolastica** è responsabile di ogni danno arrecato all'autobus durante la prestazione del servizio, il relativo costo sarà addebitato, (previo valido riscontro), dal Contraente con emissione di fattura.
- **Il personale accompagnatore**, al termine del servizio, verificherà che non sia lasciato nulla sull'autobus. In assenza di tale verifica, il Contraente non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali oggetti smarriti.

Art. 11 - MODIFICHE CONTRATTUALI

Eventuali modifiche al contratto di noleggio stipulato tra le parti devono avvenire per iscritto, pena la nullità del contratto stesso.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della legge 675/96 e s.m.i., che i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potrebbero essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

ART.13 - PUBBLICITA'

Secondo quanto disciplinato dall'art.26c.3 D.Lgs.n.33 del 14 marzo 2013 gli estremi e l'oggetto del presente contratto saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto: www.icrovito.edu.it

Art.14-NORME DI RINVIO

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rimanda agli art 2222 e succ. del C.C.

Art. 15- FORO COMPETENTE





Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Tommaso Cornelio"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

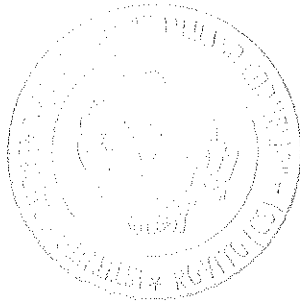
Viale della Resistenza - 87050 ROVITO (CS)



In caso di controversia tra le parti avente ad oggetto l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto il foro competente è esclusivamente quello di Cosenza.

Il Rappresentante legale

Ditta VICANTOUR
Palummo Vincenzo



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosanna RIZZO

La Ditta VICANTOUR di Palummo Vincenzo

DICHIARA

di approvare, dopo attenta lettura, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e segg. del CODICE CIVILE, le condizioni del presente contratto.

Il Legale Rappresentante della ditta VICANTOUR

Sig. Palummo Vincenzo



